

## **MEMÓRIA DE REUNIÃO**

<b>Data</b>	20/02/2025
<b>Assunto</b>	1ª Reunião de 2025 - Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável
<b>Local</b>	Plataforma Teams
<b>Horário</b>	14h30

<b>PARTICIPANTES</b>	<b>UNIDADE</b>
Dra. Cláudia Maria Chamorro Reberte Campana	Juíza Assessora da E. Presidência
Dr. Henrique Dada Paiva	Juiz Assessor da E. Presidência
Rodrigo Teixeira	Diretor - DEPLAN
Bruna Marcela de Barros Cunha	Coordenadora – SAAB 7
Marco Aurelio Giovani Visconti	Coordenador - DEPLAN 1.1
Nayara de Almeida Vieira	Supervisora - STI 5.3.1
Rosana Fátima Anjos Moura	Escrevente Técnico Judiciário – SGP 7
Viviane das Neves Fernandes Costa	Coordenadora - SAAB 5.2

### **ASSUNTOS / DELIBERAÇÕES**

- Iniciou-se a reunião com o Dr. Henrique Dada Paiva dando as boas-vindas a todos os integrantes da comissão e contextualizando sobre o Plano de Descarbonização elaborado pela DEPLAN a pedido da E. Presidência, bem como mencionou a proposta de realização de um acordo de cooperação com professores da USP visando a capacitação de servidores do TJSP para a elaboração do inventário de emissão de gases do efeito estufa.
- A seguir, o Sr. Marco Aurelio iniciou a apresentação do Plano de Descarbonização do TJSP, para o qual os presentes solicitaram ajustes na data de cumprimento apresentada na meta 1.1 (ajustada para 30 de junho de 2025), bem como no percentual da meta 2.1, reduzida para 5% o percentual de diminuição no consumo de gasolina até 2026. Ainda foi solicitado ajuste na nomenclatura da meta 3.2, para “usina fotovoltaica”, mantendo-se a quantidade de cinco unidades a serem instaladas até 2026. Não havendo mais ajustes a serem propostos, o Plano de Descarbonização foi aprovado pela Comissão Gestora do PLS para envio à E. Presidência.
- Seguiu-se ao item 2 da pauta, relacionado ao inventário anual, para o qual havia proposta de apoio / financiamento do CNJ. O Dr. Henrique Dada solicitou que se entrasse em contato com o CNJ sobre eventual financiamento nas ações de compensação de emissão de carbono.
- O sr. Marco Aurelio apresentou, então, o Relatório de Desempenho do PLS 2024 (item 3 da pauta), que foi aprovado pelos integrantes do Núcleo

Socioambiental.

- Após tal aprovação, foi mencionado, para ciência de todos da Comissão, que foi aprovada a inscrição do projeto #ReciclaTJ para o 2º Prêmio de Responsabilidade Socioambiental do CNJ (item 4 da pauta), com prazo de envio das informações 7 de março de 2025, ao que a Sra. Bruna esclareceu que solicitará dados pessoais das coautoras, Dra. Cláudia Chamorro e Dra. Juliana Marzagão, para preenchimento da documentação pertinente.
- A seguir, o Dr. Henrique informou que foi autorizada a criação da unidade de sustentabilidade (item 5 da Pauta), com três servidores dedicados exclusivamente a isso e solicitou aos representantes das DEPLAN a elaboração de Portaria de criação e adequação do Provimento e competências hoje atribuídas a outros setores e que serão da unidade a ser criada. Quanto à revisão das metas do PLS, Dr. Henrique Dada solicitou o envio das propostas de atualização por e-mail, para análise.
- Passou-se, então, ao item 6 da pauta, relacionado à divulgação no site do TJSP de campanhas do CNJ, deliberando-se por encaminhar a questão (mediante processo CPA relacionado) para aprovação do Gabinete Civil.
- Por fim, foi apresentada a proposta recebida do CNJ relacionada à adesão ao Acordo de Cooperação Técnica para o desenvolvimento de ações para a sustentabilidade no Poder Judiciário, ao que o Dr. Henrique Dada solicitou a tramitação de expediente para análise da E. Presidência.
- Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada.

Eu, Bruna Marcela de Barros Cunha (SAAB 7), subscrevi.