



1. ACESSO DIRETO ÀS UNIDADES JUDICIÁRIAS

Escolha o Cartório que deseja o atendimento e clique em **ACESSAR**

2. AGUARDE NA FILA DE ATENDIMENTO

Será informado o número de protocolo e sua **POSIÇÃO NA FILA**



HORÁRIO DE ATENDIMENTO
segunda a sexta-feira, das 9 às 17h



3. INICIAR O ATENDIMENTO



Procure deixar a janela do navegador aberta e fique atento ao sinal sonoro que anuncia a sua vez.
A sala virtual será aberta em uma nova tela - Microsoft Teams ([download aqui](#))

Clique no botão

Entrar no atendimento

🕒 **00:59**

Você terá 1 minuto para entrar no atendimento

4. INGRESSAR NO ATENDIMENTO

- Informe seu **NOME** completo
- Clique em **PERMITIR** para ativar a câmera e o microfone na tela do Teams

Clique no botão

Ingressar agora



ATENÇÃO

O seu atendimento só tem início quando o botão INGRESSAR AGORA é clicado

5. MENSAGENS

É possível também enviar **mensagem escrita**, acionando o **CHAT** pelo botão

