

eproc

CADASTRO DE USUÁRIOS – PARTE II

Eproc para Ministério Público e Defensoria
Pública

Atualizado em **11/12/2024.**



SUMÁRIO

CADASTRO DE USUÁRIOS – PARTE II

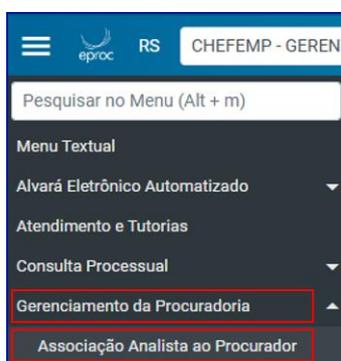
CADASTRO DE USUÁRIOS	3
Associação de assistente e analista ao usuário com perfil procurador	3
Designação do perfil procurador-chefe	4
Substituição do Procurador-Chefe antigo pelo atual nos processos em andamento	7
Consulta aos cadastros da entidade	8
CRÉDITOS	10

CADASTRO DE USUÁRIOS

Associação de assistente e analista ao usuário com perfil procurador

Após a associação do **Assistente Procuradoria** e/ou do **Analista Procuradoria** à entidade, eles também deverão ser associados ao usuário com perfil Procurador (Promotor ou Defensor).

Para isso, buscar e acessar a página **“Associação Analista ao Procurador”** no **menu lateral**.



Descrição da imagem: item “Associação Analista ao Procurador” exibido no menu lateral.

A tela **“Gerenciamento de Analistas/Assistentes”** será exibida e o usuário responsável pelo cadastro deverá inserir a sigla correspondente no campo **“Login do Analista/Assistente”**. Em seguida, no campo **“Nome do Procurador”**, inserir o nome do procurador a quem o assistente/analista deve ser associado e clicar no botão **“Incluir”**.

Descrição da imagem: tela “Gerenciamento de Analistas/Assistentes” com destaque aos campos e botão citados.

Após a inclusão, o sistema exibe uma relação com o nome de todos os procuradores aos quais o assistente/analista está associado.

No caso de Analistas, na coluna “**Analista peticiona?**” (constante no nome do usuário com perfil “**Procurador**” ao qual está sendo realizada a associação), deve ser selecionada a opção “**Sim**” ou “**Não**” para que seja permitido o peticionamento. Para finalizar, clicar em “**Salvar**”.

Procurador	Analista peticiona?	Ações
mp-wvitorino - WILLIAM CAMARGO VITORINO - PROCURADOR	Sim	×
mp-srib - SILVIA RIBEIRO - PROCURADOR	Sim	×
mp-aalcantara - ANDREZA ALCANTARA - PROCURADOR	Sim	×

Descrição da imagem: tela “Gerenciamento de Analistas/Assistentes”, destaques ao nome do analista, à relação de procuradores aos quais ele está relacionado, à coluna “Analista peticiona?” com menu suspenso e ao botão “Salvar”.

Importante

Quando realizada a associação de “**Assistentes**”, na coluna “**Analista peticiona?**” não estarão disponíveis para seleção as opções “**Sim**” e “**Não**”, tendo em vista que os assistentes **não** desempenham esta função no sistema eproc.

Designação do perfil procurador-chefe

É importante saber sobre a possibilidade de se suprimir ou atribuir o perfil de **Procurador-Chefe**.

Inclusão de um novo perfil procurador-chefe

Para os casos em que houver substituição ou desligamento do usuário com perfil **Procurador-Chefe**, o **Gerente Procuradoria** deve buscar e acessar a página “**Gerenciamento de Procuradoria**” no **menu lateral**. Então, inserir um critério para realizar a busca.

Neste exemplo, utilizou-se a sigla do usuário (na imagem, 1). Em seguida, clicar em “**Pesquisar**” (2) e, então, o eproc exibirá as informações sobre o usuário pesquisado (3).

Gerenciamento Procuradoria

Por login de usuário: ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA - PROCURADOR

Por entidade:

Tipo de Usuário:

Região: RS

Listar todas localidades

Entidade	Usuário	Tipo	Atua na TR	Região	Localidade	Ações
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA (MP-ALAN)	PROCURADOR	Sim	RS	Carazinho (Ordinário), Encantado (Ordinário), Porto Alegre - Foro Central (Ordinário), Porto Alegre - Foro Regional da Restinga (Ordinário), Porto Alegre - Foro Regional da Tristeza (Ordinário)	

Descrição da imagem: tela “Gerenciamento Procuradoria” com destaque para os itens citados acima.

Para atribuir o perfil de **Procurador-Chefe**, na coluna “**Ações**”, clicar no ícone “**Alterar Cadastro do usuário**”, representado por uma folha de papel e um lápis. O eproc exibirá a tela “**Alterar Cadastro Usuário**”, na qual o usuário pode marcar as caixas de seleção “**Chefe Primeiro Grau**” e “**Chefe TR**” e o rito, se o caso. Em seguida, clicar em “**Salvar**”.

Alterar Cadastro Usuário

Usuário: MP-ALAN - ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA

Seleção o Grau Judicial de Atuação:

AMBOS

Chefe Primeiro Grau Chefe TR

Marcar Localidade(s) selecionada(s) com o Rito:

AMBOS JUIZADO ESPECIAL FEDERAL RITO ORDINÁRIO (COMUM)

Descrição da imagem: tela “Alterar Cadastro Usuário”, destaque às caixas de seleção citadas e ao botão “Salvar”.

Após o salvamento é possível verificar, na coluna “Tipo”, que o perfil do usuário foi alterado.

Entidade	Usuário	Tipo	Atua na TR	Região	Localidade	Ações
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA (MP-ALAN)	PROCURADOR-CHEFE	Sim - Chefe TR	RS	Carazinho (Ordinário), Encantado (Ordinário), Porto Alegre - Foro Central (Ambos), Porto Alegre - Foro Regional da Restinga (Ambos), Porto Alegre - Foro Regional da Tristeza (Ambos)	

Descrição da imagem: tabela de usuários exibindo a coluna “Tipo” preenchida.

Atenção

Concluída a vinculação do novo **Procurador-Chefe**, será necessário transferir os processos do antigo para o atual. Somente após certificar-se de que não há mais vínculos ao antigo, o responsável deverá desassociá-lo da entidade, **quando o caso**, ou seja, a desassociação somente ocorrerá se o usuário que possuía o perfil de **Procurador-Chefe** se desligar da entidade. Nos casos de desligamento, o administrador deverá proceder com a desativação do perfil do usuário desligado.

Exclusão do perfil de procurador-chefe

É imprescindível que haja indicação do novo **Procurador-Chefe** antes da exclusão do anterior nas situações em que há apenas um perfil desse cadastrado, de modo a garantir que as funcionalidades exclusivas desse perfil continuem ativas.

Para realizar a exclusão, buscar e acessar a opção **“Gerenciamento de Procuradoria”** no **menu lateral**. Inserir um critério para realizar a busca (aqui utilizamos a sigla do usuário) e clicar em **“Pesquisar”** e, então, o sistema exibirá as informações sobre o usuário pesquisado.

Gerenciamento Procuradoria

Por login de usuário: ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA - PROCURADOR

MP-ALAN

Tipo de Usuário:

Por entidade:

Região: RS

Lista de Associação Procurador Entidade/localidade (1 registro)

Entidade	Usuário	Tipo	Atua na TR	Região	Localidade	Ações
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA (MP-ALAN)	PROCURADOR	Sim	RS	Carazinho (Ordinário), Encantado (Ordinário), Porto Alegre - Foro Central (Ordinário), Porto Alegre - Foro Regional da Restinga (Ordinário), Porto Alegre - Foro Regional da Tristeza (Ordinário)	

Descrição da imagem: tela “Gerenciamento de Procuradoria” com destaque ao campo de busca, ao botão “Pesquisar” e ao resultado da pesquisa.

Na coluna **“Ações”**, clicar no ícone **“Alterar Cadastro do usuário”**, representado por uma sulfite e um lápis. O sistema exibirá a tela **“Alterar Cadastro Usuário”**, na qual o usuário deve desmarcar as caixas de seleção **“Chefe Primeiro Grau”** e **“Chefe TR”** e clicar em **“Salvar”**.

Alterar Cadastro Usuário

Usuário: MP-ALAN - ALAN ROBERTO VASCONCELOS ROCHA

Selecione o Grau Judicial de Atuação:

AMBOS

Chefe Primeiro Grau Chefe TR

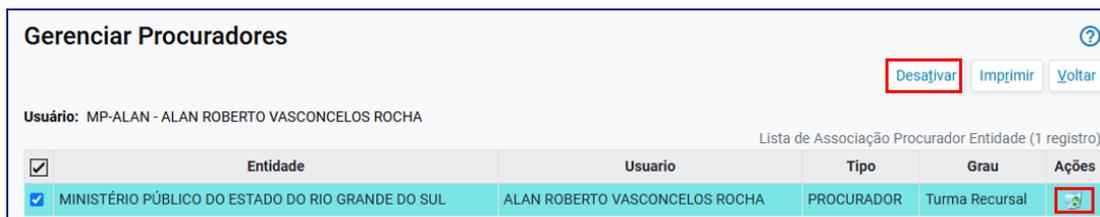
Marcar Localidade(s) selecionada(s) com o Rito:

AMBOS JUIZADO ESPECIAL FEDERAL RITO ORDINÁRIO (COMUM)

Descrição da imagem: tela “Alterar Cadastro Usuário” com destaque às caixas de seleção e ao botão “Salvar”.

Nos casos em que o **Procurador-Chefe** se desligar da entidade, após a alteração do cadastro, o próximo passo é fazer sua desassociação da entidade.

Na coluna **“Ações”**, clicar no ícone **“Desativar”**. O sistema exibirá a tela **“Gerenciar Procuradores”** e o responsável deverá acionar o ícone **“Desativar Procurador”** (ou o botão **“Desativar”**), quando o sistema exibirá uma mensagem para confirmar a desativação. Para confirmar, clicar em **“OK”**.



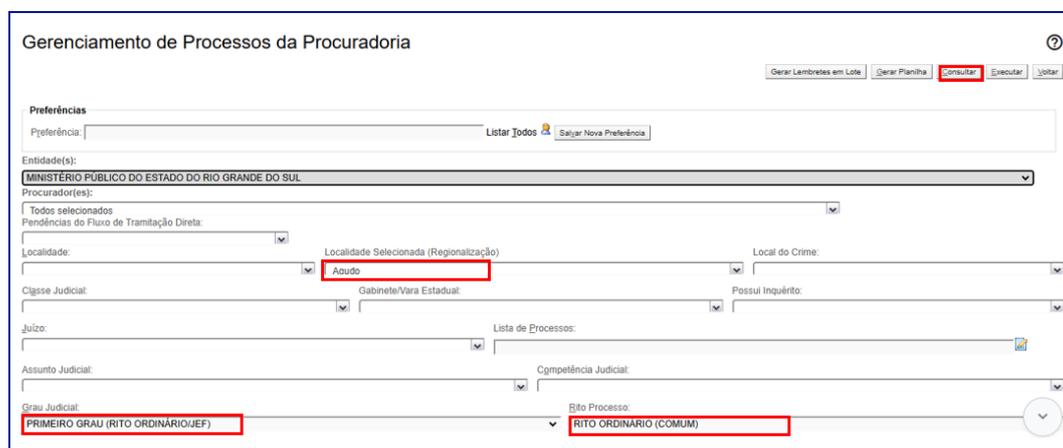
Descrição da imagem: tela “Gerenciar Procuradores”, destaque a ícone “Desativar Procurador” e botão “Desativar”.

Substituição do Procurador-Chefe antigo pelo atual nos processos em andamento

Para finalizar a questão sobre o perfil do **Procurador-Chefe**, será abordada a vinculação de processos que estavam com o **Procurador-Chefe** antigo ao atual.

Buscar e acessar as páginas “**Gerenciamento Individual da Procuradoria**” ou “**Gerenciamento Individual da Procuradoria**” no menu lateral.

Neste exemplo, será utilizada a tela “**Gerenciamento em Bloco da Procuradoria**”. Nela, configurar os campos “**Localidade**”, “**Grau Judicial**” e “**Rito Processo**”, podendo ser selecionados diversos outros filtros para realizar a pesquisa. Após, clicar em “**Consultar**”.



Descrição da imagem: tela “Gerenciamento de Processos da Procuradoria” com destaque aos campos citados.

Após o processamento, a relação dos processos de acordo com os parâmetros de pesquisa será exibida.

Logo acima dessa relação, está o campo “**Tipo de gerenciamento**”, no qual deve ser selecionado o tipo adequado (neste caso, “**Substituir procurador**”). O próximo passo é inserir o nome do novo procurador no campo “**Procurador que irá receber os processos**” e, em seguida, selecionar os processos em que serão substituídos o procurador. Após, clicar no botão “**Executar**”.

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Tipo de gerenciamento: **Substituir procurador** Procurador que irá receber os processos: **WILLIAM CAMARGO VITORINO (MP-WVITORINO) (MP-WVITORINO)**

Abrir os processos selecionados em abas/janelas

<input type="checkbox"/>	Número processo	Classe	Qualificação da parte	Plantão	Prazo em aberto	Remessa
<input checked="" type="checkbox"/>	5000164-09.2021.8.21.0154	Procurador: MP-DORNELLES Órgão: VEIMPROBJ	AÇÃO CIVIL DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	AUTOR	Não	Não
<input checked="" type="checkbox"/>	5000803-64.2022.8.21.0001 IPL: 123541/2020-50104	Procurador: MP-DORNELLES Órgão: VE2CROCLD	INQUÉRITO POLICIAL	MINISTÉRIO PÚBLICO	Não	Não

Descrição da imagem: tela “Gestão de Processos da Procuradoria” com destaque aos campos citados.

Após o processamento, o sistema exibe a tela “**Resultado do Gerenciamento de Processo em Bloco**” com a relação dos processos que tiveram o procurador substituído.

Resultado do Gerenciamento de Processo em Bloco

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Procurador cadastrado com sucesso no(s) processo(s)

Número Processo	Parte Representada	Qualificação da parte	Tipo Gerenciamento	Mensagem
5000164-09.2021.8.21.0154	MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	AUTOR	Remeter	Processo Remeter para WILLIAM CAMARGO VITORINO (MP-WVITORINO) (MP-WVITORINO)
5000803-64.2022.8.21.0001	MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	MINISTÉRIO PÚBLICO	Remeter	Processo Remeter para WILLIAM CAMARGO VITORINO (MP-WVITORINO) (MP-WVITORINO)

Nenhum processo encontrado.

Descrição da imagem: tela “Resultado do Gerenciamento de Processo em Bloco” com destaque para botão “Executar” e informação de que o procurador foi cadastrado com sucesso nos processos.

Consulta aos cadastros da entidade

Para efetuar a consulta dos usuários cadastrados na entidade, o usuário deve buscar e acessar a página “**Cadastros da Procuradoria**” pelo **menu lateral**.



Descrição da imagem: item “Cadastros da Procuradoria” listado no menu lateral.

Ao clicar em “**Cadastros da Procuradoria**”, a tela “**Lista de Procuradores por Entidade**” será exibida, devendo o usuário selecionar a entidade, pois o campo “**Digite a entidade que deseja pesquisar**” é de preenchimento obrigatório. Também é possível selecionar outros critérios de busca, como “**Tipo de Usuário**” e a “**Localidade Judicial**”. Feita a seleção, clicar em “**Pesquisar**”.

Lista de Procuradores por Entidade

Crêterios de busca

Digite a Entidade que deseja pesquisar:

 Listar todas localidades
 Listar Inativos

Tipo de Usuário:

 Procurador Chefe
 Procurador Chefe TR

Data vinculado:
 De Até

Localidade Judicial:

Descrição da imagem: tela “Lista de Procuradores por Entidade”, destaque aos campos citados e ao botão “Pesquisar”.

Neste exemplo, estamos pesquisando as atuações dos Promotores de Justiça (que possuem o perfil **Procurador**) na entidade **Ministério Público do Rio Grande do Sul**, na localidade judicial de Bento Gonçalves. Após o processamento, o eproc exibe a relação dos usuários que atendem aos critérios de pesquisa.

<input checked="" type="checkbox"/>	Usuário	Nome	Tipo	Procurador Chefe TR	Gerente	Analista	Grau	Localidade (Rito)	Data Cad.	Ações
<input type="checkbox"/>	mp-afonso	LUIZ AFONSO ALENCASTRE ESCOSTEGUY	PROCURADOR	Não	Não	Não	Primeiro e Turma Recursal	Agudo (Ambos), Alegrete (Ambos), Alvorada (Ambos), Antônio Prado (Ambos), Arroio do Meio (Ambos)	12/11/2018 09:08:23	
<input type="checkbox"/>	MP-GLAUBER	GLAUBER MARCELO SIMON	PROCURADOR	Não	Não	Não	Primeiro e Turma Recursal	Agudo (Ambos), Alegrete (Ambos), Alvorada (Ambos), Antônio Prado (Ambos), Arroio do Meio (Ambos)	12/11/2018 14:29:35	
<input type="checkbox"/>	ssagglorato	SILVIO SAGGIORATO	PROCURADOR CHEFE	Sim	Não	Não	Primeiro e Turma Recursal	Agudo (Ordinário), Alegrete (Ordinário), Alvorada (Ordinário), Antônio Prado (Ordinário), Arroio do Meio (Ordinário)	11/04/2019 23:10:20	
<input type="checkbox"/>	mp-wvitorino	WILLIAM CAMARGO VITORINO	PROCURADOR	Não	Não	Não	Primeiro e Turma Recursal	Agudo (Ambos), Alegrete (Ambos), Alvorada (Ambos), Antônio Prado (Ambos), Arroio do Meio (Ambos)	18/06/2019 16:57:32	

Descrição da imagem: relação dos usuários com base nos parâmetros de pesquisa indicados.

Na coluna “**Ações**” temos dois ícones:

- **Listar Analistas:** ao ser acionado, o sistema exibe a relação de analistas e assistentes associados ao usuário com perfil Procurador (promotor ou defensor)
- **Listar Histórico de Entidade(s):** contém o histórico do usuário com perfil Procurador (promotor ou defensor) dentro da entidade.



CRÉDITOS

SGP 4 - Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento de Talentos, Novos Projetos,
Governança em Gestão de Pessoas e Análise de Desempenhos Funcionais

Todo o material foi elaborado utilizando as bases de homologação e materiais de apoio gentilmente disponibilizados pelos Tribunais de Justiça de Santa Catarina, Rio Grande do Sul e Minas Gerais