

eproc

GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS

Eproc para Ministério Público e Defensoria
Pública

Atualizado em **11/12/2024.**



SUMÁRIO

GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS

GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS	3
Desativação usuários da entidade	3
Alteração de localidade, rito e grau de atuação dos usuários	5
CRÉDITOS	7

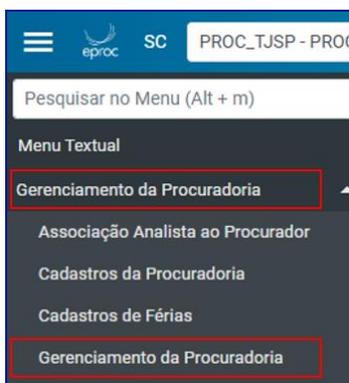
GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS

Desativação usuários da entidade

Quando um usuário deixa de fazer parte da entidade, ele deve ser desativado dela. Este procedimento consiste na revogação permanente de seu acesso aos perfis da entidade.

O retorno ao sistema somente é possível por meio de um novo cadastro inicial.

Para desativar, o usuário responsável pelo cadastro deve buscar e acessar a página “Gerenciamento da Procuradoria” pelo menu lateral.



Descrição da imagem: item “Gerenciamento da Procuradoria” listado no menu lateral.

Na tela “Gerenciamento Procuradoria” inserir ao menos um critério para realizar a busca. No exemplo, foram preenchidos o **login** e o **tipo de usuário**. Em seguida, clicar em “Pesquisar”. Após o processamento, o sistema exibirá as informações sobre o usuário pesquisado.

Entidade	Usuário	Tipo	Atua na TR	Região	Localidade	Ações
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA (mp-asalcantara)	ANALISTA PROCURADORIA	Sim	RS	Agudo (Ambos), Alegrete (Ambos), Alvorada (Ambos), Antônio Prado (Ambos), Arroio do Meio (Ambos)	

Descrição da imagem: tela “Gerenciamento Procuradoria” com destaque aos campos preenchidos, ao botão “Pesquisar” e ao resultado da busca.

Na coluna “**Ações**”, clicar no ícone “**Desativar**”. Ao ser acionado, o sistema exibirá uma relação com as localidades e o grau judicial de atuação do usuário. Marcar as caixas de seleção de cada localidade e clicar no botão “**Desativar**”.

Entidade	Usuário	Tipo	Grau	Ações
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	ANALISTA PROCURADORIA	Turma Recursal	

Entidade	Usuário	Tipo	Localidade	Ações
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	ANALISTA PROCURADORIA	Porto Alegre - Foro Central	
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	ANALISTA PROCURADORIA	Encantado	
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	ANALISTA PROCURADORIA	Guaporé	

Descrição da imagem: tela “Gerenciar Procuradores” com destaque ao botão “Desativar” e às caixas de seleção da relação de localidades marcadas.

O sistema exibirá uma mensagem solicitando a confirmação da desativação. Clicar em “**OK**”. Em seguida, o sistema apresenta a tela “**Desativação Procurador Entidade/Localidade**”.

Entidade	Usuário	Grau	Tipo
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	Turma Recursal	ANALISTA PROCURADORIA

Entidade	Usuário	Localidade	Tipo
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	Porto Alegre - Foro Central	ANALISTA PROCURADORIA
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	Encantado	ANALISTA PROCURADORIA
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL	ANDREZA ALCANTARA	Guaporé	ANALISTA PROCURADORIA

Descrição da imagem: tela “Desativação Procurador Entidade/Localidade”.

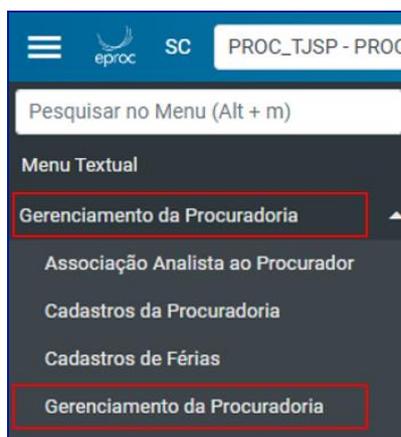
Atenção

Se o usuário a ser desativado possuir o perfil **Procurador**, antes de desativá-lo é necessário realizar a gestão dos processos atribuídos a ele. Este assunto será abordado no item “**Gerenciamento Geral de Processos da Entidade**” desta aula.

Alteração de localidade, rito e grau de atuação dos usuários

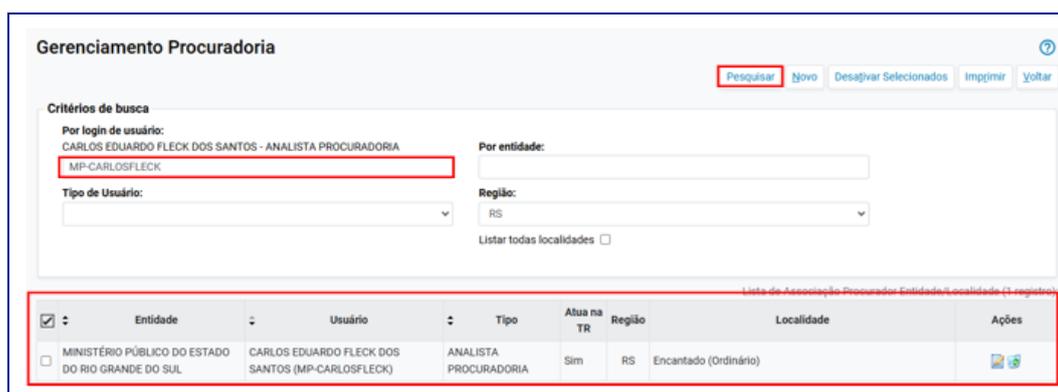
É imprescindível o gerenciamento da atuação do usuário para que seja definida a localidade e o grau de atuação, com a inclusão ou exclusão de localidades e/ou grau judicial.

Para tanto, o usuário responsável pelo cadastro deve buscar e acessar a página “**Gerenciamento da Procuradoria**” pelo **menu lateral**.



Descrição da imagem: item “Gerenciamento da Procuradoria” listado no menu lateral.

Na tela “**Gerenciamento da Procuradoria**” o sistema exibirá a relação de todos os usuários cadastrados na entidade, sendo possível também localizar o usuário desejado valendo-se do “**Login do usuário**” (sigla). Optando-se pela inserção da sigla, em seguida, clicar em “**Pesquisar**” e o sistema apresentará os dados do usuário pesquisado.



Descrição da imagem: tela “Gerenciamento Procuradoria” com destaque ao campo de login, ao botão “Pesquisar” e ao resultado da busca.

Na coluna “**Ações**”, acionar o ícone “**Alterar Cadastro Usuário**”. Neste momento, será exibida a tela “**Alterar Cadastro Usuário**”, na qual será possível alterar **grau judicial de atuação**, o **rito** e as **localidades**. Após as alterações, clicar em “**Salvar**”.

Alterar Cadastro Usuário

Usuário: MP-CARLOSFLECK - CARLOS EDUARDO FLECK DOS SANTOS

Selecione o Grau Judicial de Atuação:
PRIMEIRO GRAU (RITO ORDINÁRIO/JEF)

Marcar Localidade(s) selecionada(s) com o Rito:
 AMBOS JUIZADO ESPECIAL FEDERAL RITO ORDINÁRIO (COMUM)

Lista de Localidades (8 registros)

Localidade	UF	Rito Processo
<input checked="" type="checkbox"/> Porto Alegre - Foro Central	RS	AMBOS

Descrição da imagem: tela “Alterar Cadastro Usuário” com destaque aos campos existentes e ao botão “Salvar”.

Importante

O usuário que possui o perfil Gerente Procuradoria não pode atribuir a si mesmo atuação em novas localidades, tampouco atribuir atuação a outros perfis em localidades diferentes daquelas em que ele atua.



CRÉDITOS

SGP 4 - Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento de Talentos, Novos Projetos,
Governança em Gestão de Pessoas e Análise de Desempenhos Funcionais

Todo o material foi elaborado utilizando as bases de homologação e materiais de apoio gentilmente disponibilizados pelos Tribunais de Justiça de Santa Catarina, Rio Grande do Sul e Minas Gerais